**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS**

LEI COMPLEMENTAR Nº 001 /97

**“ DISPÕE SOBRE O REGIMENTO INTERNO
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”**-----

O Povo de Araçuaí - MG, por seus representantes legais,
decreta, e eu, sanciono a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I
DA DENOMINAÇÃO, CATEGORIA E
FINALIDADES**

Art. 1º. A Secretaria Municipal de Assistência Social -
SMAS, é órgão da administração direta, subordinado diretamente ao chefe do
Poder Executivo Municipal, responsável pelos trabalhos de assistência à
criança e ao adolescente, ação comunitária, assistência social à população
carente e ao idoso, administração de creches e incentivo ao trabalho;
conforme estabelecido na Lei 8742 de 07/12/93 (LEI ORGÂNICA DA
ASSISTÊNCIA SOCIAL - LOAS) ; assim como no ESTATUTO DA
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - ECA - Lei 8069 de 13/07/90.

**CAPÍTULO II
DAS COMPETÊNCIAS**

Art. 2º. Compete à Secretaria Municipal de Assistência
Social:

I- Coordenar e acompanhar a execução das atividades
desenvolvidas pelo Departamento de Ação Social e pelo Departamento da

Infância e Adolescência, verificando se os mesmos estão atingindo os objetivos que lhes foram atribuídos;

II - Planejar, realizar e acompanhar a execução de campanhas educativas de caráter sócio-econômico-cultural;

III - Manter cadastro de órgãos prestadores de serviços sociais à nível municipal, estadual e federal;

IV - Estabelecer as políticas e os critérios a serem adotados para a prestação da Assistência Social;

V - Planejar e executar todas as atividades inerentes ao funcionamento das creches, providenciando sua manutenção, conservação e segurança;

VI - Planejar e viabilizar a criação e/ou implantação de novas creches, bem como propor a ampliação das já existentes;

VII - Manter estreito relacionamento com outras entidades que realizam atividades relacionadas com a área tais como; UNICEF, SERVAS dentre outras;

VIII - Coordenar as atividades de apoio, incentivo, mobilização e organização municipal;

IX - Acompanhar e executar as atividades voltadas para o atendimento social à famílias e comunidades, através das associações comunitárias e grupos representativos;

X - Planejar, desenvolver e coordenar a execução de planos e programas que visem o desenvolvimento da capacitação profissional de jovens e adolescentes carentes;

XI - Planejar, executar e acompanhar a realização de cursos que visem o desenvolvimento profissional de adolescentes carentes;

XII - Manter estreito relacionamento com outras instituições sociais e demais órgãos da PMA, visando o desenvolvimento das atividades voltadas para a ação comunitária;

XIII - Acompanhar as atividades voltadas ao apoio do desenvolvimento urbano e rural;

XIV - Realizar atividades em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Esporte e Turismo, no sentido de promover eventos sócios culturais e de lazer;

XV - Desenvolver atividades em conjunto com a Secretaria Municipal de Saúde, que visem a melhoria do saneamento básico urbano e rural, através de ações educativas de saúde, reciclagem do lixo, dentro de um programa integrado de educação sanitária;

XVI - Executar outras atividades relacionadas com a sua área.

CAPÍTULO III DAS DESIGNAÇÕES

Art. 3º. A SMAS será constituída de dois departamento que desenvolverão os programas/projetos conforme critérios estabelecidos na LOAS E ECA.

Parágrafo Único: O vencimento dos cargos de Chefes dos Departamentos será o mesmo dos demais Chefes dos Departamentos das Secretarias Municipais, conforme Artigo 28 da Lei 13/91, que corresponde a R\$ 392,00 (trezentos e noventa e dois reais).

Art. 4º. O Departamento de Ação Social priorizará os seguintes programas/projetos, dentre as atividades gerais conjuntas, a saber:

- I- Benefício de Prestação Continuada;
- II- Benefícios Eventuais (artigo 20,21 e 23 - LOAS);
- III- Atendimentos emergenciais;
- IV- Programas para 3ª idade/idoso;
- V- Organização Comunitária (rural e urbana);
- VI- Cidadania da Mulher.

Art. 5º. O Departamento da infância e Adolescência priorizará os programas/projetos dentre as atividades conjuntas, a saber:

- I- Creches;
- II- CIAME - Centro de Integração de Apoio ao Menor;
- III- CURUMIM;
- IV- PROMAM - Programa Municipal de Assistência ao
- V- Outros Programas voltados especificamente à esta

Menor;

área.

CAPÍTULO IV DAS ATRIBUIÇÕES DO SECRETÁRIO E DOS CHEFES

SEÇÃO I DO SECRETÁRIO

Art. 6º. Ao Secretário Municipal de Assistência Social cabe as seguintes atribuições:

- I- Assessorar o chefe do poder Executivo Municipal nos assuntos inerentes a sua área;

- II- Exercer o Poder normativo no âmbito de sua Secretaria, bem como coordenar as atividades executadas na mesma;
- III- Representar o município no que diz respeito a assuntos relativos a trabalho e ação social;
- IV- Coordenar a execução das atividades administrativas e financeiras da Secretaria;
- V- Manter e coordenar as atividades de relacionamento, realizações e convênios e participações junto a entidades afins;
- VI- Coordenar a execução das atividades de trabalho e ação social;
- VII- Garantir o cumprimento de todas as atividades de promoção e assistência social, visando diminuir os anseios das comunidades carentes e redução dos problemas sociais;
- VIII- Planejar e organizar núcleos de trabalho, visando o desenvolvimento comunitário e fixação de mão-de-obra local;
- IX- Elaborar o planejamento orçamentário da Secretaria, subsidiando a Secretaria Municipal de Finanças das informações necessárias à elaboração do orçamento programado pela PMA;
- X- Cumprir outras atribuições relacionadas com sua área, bem como as determinadas pelo seu superior hierárquico.

SEÇÃO II DOS CHEFES

Art. 7º. Ao chefe do Departamento de Ação Social e Departamento de infância e Adolescência cabem as seguintes atribuições:

- I- Coordenar os programas/projetos designados ao seu departamento;
- II- Auxiliar no desenvolvimento conjunto de todos os programas da SMAS.

Art. 8º. O chefe do departamento será um funcionário nomeado em comissão pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;

Parágrafo único: Os demais cargos da secretaria deverão ser exercidos por funcionários que constam da administração e serão remunerados dentro dos critérios já existentes.